

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол №3 от 29.12.2017г.



**Правила приема поступающих в МБУК ДО
«Екатеринбургская детская школа искусств №1» в целях
обучения по дополнительным общеразвивающим программам**

I. Общие положения

1. Правила приема поступающих в МБУК ДО «Екатеринбургская детская школа искусств №1» в целях обучения по общеразвивающим программам (далее по тексту - Правила) разработан в соответствии со следующими правовыми актами:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств (Письмо Минкультуры России от 19 ноября 2013 г. N 191-01-39/06-ГИ)

Административным регламентом предоставления услуги «Зачисление в муниципальные учреждения дополнительного образования в области искусств» (Постановление Администрации Екатеринбурга от 26.12.2017 № 2572)

Уставом Школы.

2. МБУК ДО ЕДШИ №1 объявляет прием детей для обучения по общеразвивающим программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3. Дополнительные общеразвивающие программы направлены на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на

организацию их свободного времени.

4. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых (далее - поступающие).

5. Требования к возрасту поступающих устанавливаются соответствующей дополнительной общеразвивающей программой (далее - общеразвивающая программа), разработанной и утвержденной Школой самостоятельно.

6. Для зачисления в учреждение для обучения по общеразвивающим программам, в том числе в порядке перевода или восстановления прохождения процедуры индивидуального отбора не предусматривается.

7. При приеме детей в Школу обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации.

8. До начала приема Школа обязана предоставить поступающим, родителям (законным представителям) несовершеннолетних поступающих возможность в доступной форме ознакомиться с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, локальными актами Школы, с учебной программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

9. Не позднее 1 апреля текущего года до начала приема документов Школа размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

текст Административного регламента;

копию устава учреждения;

копию лицензии на осуществление учреждениями образовательной деятельности (с приложениями);

правила приема в учреждение;

сведения о количестве мест для приема, в том числе финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «город Екатеринбург»;

перечень платных услуг, размер платы за их оказание и форма договора об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;

сведения о графиках работы приемной комиссии;

сведения о сроках приема заявления и документов для зачисления в учреждение;

сведения о сроках зачисления поступающих в учреждение.

10. Количество мест для приема в целях обучения по общеразвивающим программам, осуществляемого за счет средств субсидий, предоставляемых из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург», определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.

11. Количество мест для приема в целях обучения по общеразвивающим программам, осуществляемого за счет средств физических и (или)

юридических лиц устанавливается Школой самостоятельно с учетом санитарно-гигиенических норм и материально-технических и кадровых ресурсов Школы.

II. Организация приема детей

12. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией МБУК ДО ЕДШИ №1 (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор школы. Состав комиссии утверждается приказом директора.

13. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором МБУК ДО ЕДШИ №1.

14. Прием документов в школу для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств осуществляется

- для зачисления в 1 класс в период с 15 апреля по 25 мая текущего года;
- для зачисления в учреждение в порядке перевода или восстановления при наличии свободных мест осуществляется с 1 сентября по 31 августа текущего года.

15. Прием в Школу в целях обучения по общеразвивающим программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетних поступающих, по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

16. В заявлении о приеме совершеннолетним поступающим, родителями (законными представителями) несовершеннолетних поступающих указываются следующие сведения:

- наименование общеразвивающей программы, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество поступающего, дата его рождения;
- фамилия, имя и отчество родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- адрес фактического проживания поступающего;
- номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего.

Совершеннолетние поступающие, родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих личной подписью фиксируют факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями Устава Школы, с соответствующей образовательной программой, лицензией на осуществление образовательной деятельности, правилами поведения, режимом работы учреждения.

17. Приемная комиссия МБУК ДО ЕДШИ №1 обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (343)262-24-39, факс (343)262-24-04), а также, раздела сайта МБУК ДО ЕДШИ №1 (<http://школаискусств1.екатеринбург.рф>) для ответов на обращения, связанные с приемом детей в образовательное учреждение.

III. Порядок зачисления поступающих

18. Приемная комиссия формирует списки поступающих по каждой общеразвивающей программе отдельно согласно порядковому регистрационному номеру заявлений, и представляет их директору Школы.

19. Директор Школы издает приказ о зачислении поступающих в состав обучающихся Школы согласно списку обучающихся, представленному приемной комиссией в рамках установленного количества мест для приема по соответствующим общеразвивающим программам.

20. В случае приема на обучение по общеразвивающим программам за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении поступающих в состав обучающихся предшествует заключение договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

21. Заявления о приеме после зачисления поступающего в Школу хранятся в течение всего срока хранения личного дела обучающегося.

22. Прием документов и зачисление поступающих с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов осуществляется в общем порядке.

IV. Дополнительный прием

23. Дополнительный прием на общеразвивающие программы при наличии свободных мест может осуществляться в течение всего учебного года.