

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ**

«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 1»

б. С.Есенина, д. 18, Екатеринбург, 620138
Тел. (343)262-24-39, факс (343)262-24-04
ОКПО 44137131 ОГРН 1036604390184 ИНН/КПП 6662057970/667201001
e-mail: fortunelight@rambler.ru <http://www.artmusik1.ru>

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке формирования и использования
целевых взносов, добровольных пожертвований
юридических и физических лиц в МБОУК ДОД ДШИ № 1**

ПРИНЯТО:
На заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от 26.08.2013 г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, получения и надлежащего использования целевых взносов, добровольных пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности (развитие материально-технической базы, осуществление образовательного процесса и др.) МБОУК ДОД «Детская школа искусств № 1» (в дальнейшем именуемой «Одаряемый»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации: Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, в соответствии с Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ, Уставом МБОУК ДОД ДШИ № 1 и другими нормативными актами, регулирующими финансовые отношения участников образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных в качестве целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и (или) физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

«Законные представители» - родители, усыновители, опекуны, попечители учащегося.

«Целевые взносы» - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения «целевое назначение» – содержание и ведение уставной деятельности Одаряемого.

«Добровольное пожертвование» - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения «общепользовательная цель» - содержание и ведение уставной деятельности Одаряемого.

«Жертвователю» – российское или иностранное юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос.

3. ЦЕЛИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

Основными целями привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований от юридических и физических лиц являются:

- укрепление материально-технической базы Одаряемого;
- организация культурно-просветительской деятельности учащихся в части обеспечения условий участия обучающегося в концертах, конкурсах, фестивалях и других мероприятиях, направленных на формирование навыков исполнительской практики, навыков исполнительской творческой деятельности, умений сочетать различные виды деятельности и применять их во внеклассных мероприятиях;
- развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей-жертвователей) учащегося;
- содержание ребенка (учащегося) в муниципальном автономном образовательном учреждении культуры дополнительного образования детей при организации предоставления дополнительного образования (по видам искусств);
- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Одаряемого;
- обеспечение условий развития Одаряемого (школы), а именно: приобретение необходимого имущества, оборудования, музыкальных инструментов, средств на ремонт помещений;
- охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Одаряемого и действующему законодательству Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. Решение о внесении целевых взносов принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса.

4.2. Решение о внесении пожертвования принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества (денежных средств) по определенному назначению, указанному в договоре, но может и не содержать такого условия.

4.4. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.) предусмотрено в договорах пожертвования участников образовательного процесса, о благотворительной помощи и иных договорах, соответствующих заявлениям и др.

4.5. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица (жертвователи): родители, законные представители и др. определяют самостоятельно.

4.6. Информация о возможности внесения целевых взносов и пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И УЧЕТ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

5.1. Целевые взносы и добровольные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет Одаряемого согласно квитанциям (платежным поручениям), путем перечисления по безналичному расчету.

5.2. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы, ноты и т.д.) на основании заявления жертвователя. Переданное имущество оформляется на основании договора, акта приема-передачи и ставится на баланс в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Одаряемый в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

6. РАСХОДОВАНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

6.1. Одаряемый составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

6.2. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация школы по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общепользовательных уставных целях без целевого назначения.

6.3. Целевые средства и добровольные пожертвования могут использоваться на:

- приобретение музыкальных инструментов, музыкального оборудования и иных принадлежностей для обеспечения образовательного процесса;
- оплату Интернет-услуг, необходимых для обеспечения учебного процесса;
- оплату командировочных расходов, связанных с поездками учащихся в сопровождении преподавателей на конкурсы, смотры, фестивали различного уровня;
- оплату транспортных услуг, связанных с поездками учащихся в сопровождении преподавателей на конкурсы, смотры, фестивали различного уровня;
- оплату договоров на проведение текущего и капитального ремонта, составление проектно-сметной документации, ее экспертизу для соблюдения лицензионных требований к образовательному учреждению Одаряемого;
- на оплату организации и проведения для учащихся олимпиад, концертов (академических, отчетных, просветительских и др.), конкурсов, фестивалей различного уровня, тематических вечеров, смотров, конкурсов и других мероприятий, направленных на формирование навыков исполнительской практики, навыков коллективной творческой деятельности обучающихся;
- оплату договоров на оказание услуг по дополнительному обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности образовательного процесса Одаряемого, охрану жизни и здоровья учащихся охранными, экспертными, пожарными и санитарными организациями;
- оплату услуг по изготовлению журналов, бланков дипломов, грамот, рекламных буклетов и видеороликов, фотографий для организации тематических, плановых мероприятий, проектов;
- подписку на периодические издания для использования в образовательном процессе;
- приобретение лицензионного программного обеспечения, необходимого для образовательного процесса Одаряемого;
- приобретение, изготовление и пошив концертных костюмов для учащихся;
- оплату госпошлины на право ведения образовательной деятельности Одаряемого (лицензирование);
- приобретение и сборку мебели для учебных кабинетов и других помещений здания Одаряемого;
- приобретение и обслуживание компьютеров, оргтехники, оборудования системы безопасности для совершенствования образовательного процесса Одаряемого;
- приобретение методической и нотной литературы для обеспечения учебного процесса Одаряемого;

- приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных инструментов, производственного инвентаря, хозяйственных и строительных материалов для текущего ремонта помещений Одаряемого и других материальных запасов;
- решение иных задач, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставной деятельности Учреждения.

6.4. Поступление на лицевой счет целевых взносов, добровольных пожертвований не является основанием для уменьшения размера финансирования Одаряемого за счет средств соответствующего бюджета.

7. КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

7.1. Контроль за соблюдением законности привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований осуществляется учредителем Одаряемого.

7.2. В конце календарного года годовой отчет утверждается директором и главным бухгалтером Одаряемого и доводится до сведения родительского актива, наблюдательного совета, совета школы.

7.3. О поступлении, бухгалтерском учете и расходовании полученных средств, Одаряемый, не реже одного раза в год, отчитывается перед Учредителем и родителями (законными представителями) - жертвователями, а также предоставляет возможность родителям (законным представителям) знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об использовании переданного дара (денежных средств).

7.4. В отчете Одаряемого об итогах работы за учебный год отражается поступление финансовых средств и цели их расходования.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в учреждение или исключать из него из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

8.2. Директор учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.